

資訊科技管理組系統分析／程序編製主任職系人員的主要職責如下：

- (1) 制訂政策和策略，善用資訊科技帶來的好處，以配合各局／部門的政策目標。
- (2) 進行資訊系統研究，設計、推行、維護和支援資訊科技系統。
- (3) 開發、管理和維護資訊科技基建設施，以及向部門管理層及用戶提供技術意見。
- (4) 採購硬件、軟件及資訊科技服務，以及管理外判計劃項目。

資訊科技管理組電腦操作員職系人員的主要職責如下：

- (1) 透過政府數據中心提供 24 小時資訊科技管理、操作及維護服務，支援各局／部門的業務運作。
- (2) 為部門用戶提供資訊科技支援，包括服務台，為網絡、桌上電腦及伺服器提供實地支援服務，以及進行其他技術管理工作。